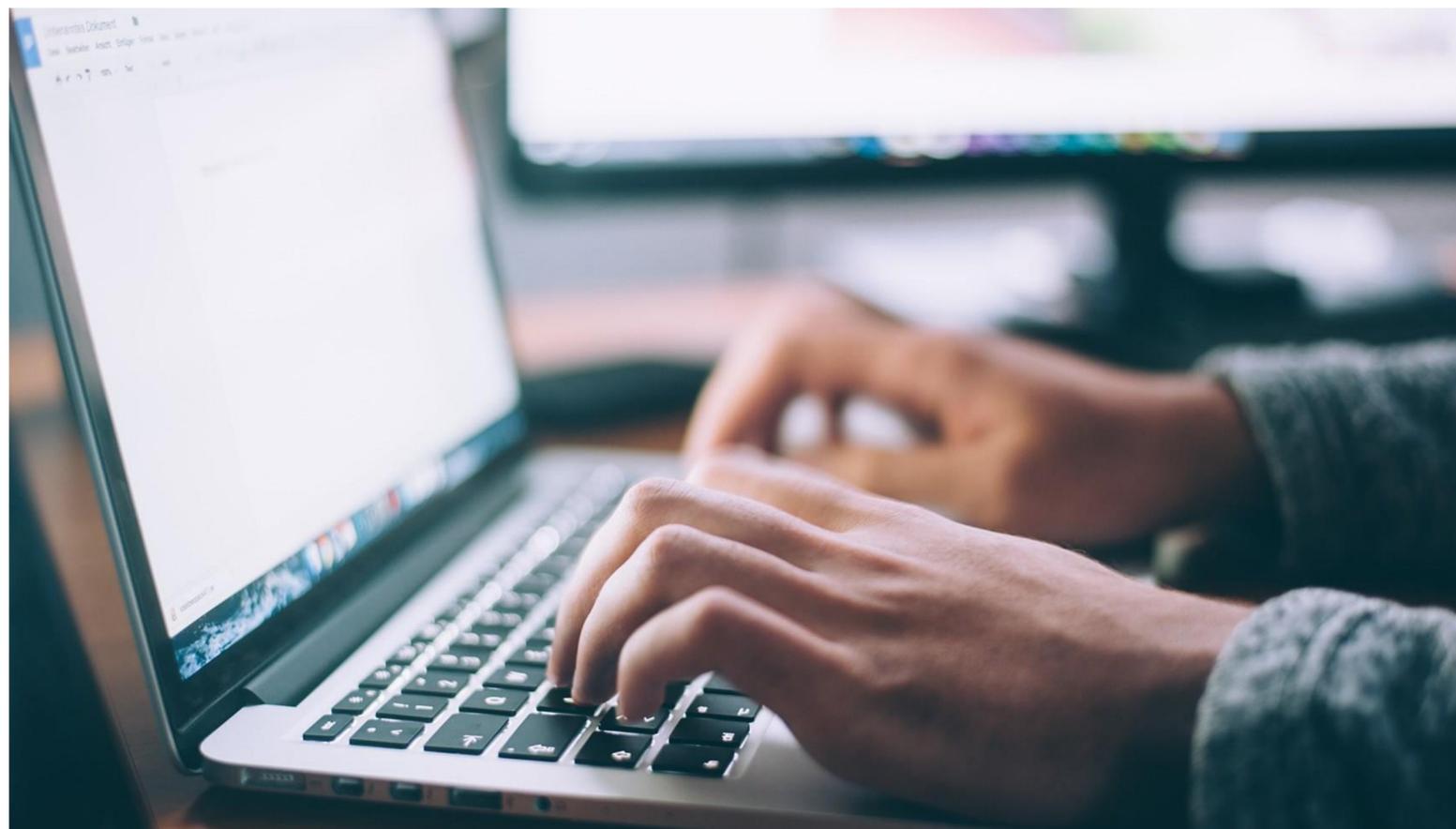


# دليل العمل عن بعد Teleworking

إدارة أزمة فايروس كورونا لحماية المستفيدين والموظفين

## العمل عن بعد

لا يعني أن الوقت مفتوح للموظف يعمل كيفما شاء ، كما يعتقد كثير من الإداريين. أن وجود الموظف أمامه يعطيه تحكماً أكبر في متابعة سير العمل، لما يتيح من اتصال مباشر بالموظف وجهاً لوجه. سنتحدث في هذا الدليل عن الجهات التي لديها عدة موظفين بمهام تتطلب الاتصال المباشر مع المستفيد النهائي كالمشاريع وغيرها من الأعمال. وحالياً بسبب الوضع الاحترازي الحالي سيتم العمل عن بعد لجميع المناصب والتواجد في المكتب حسب الحاجة ولوقت محدد فقط.





” يلتزم فريق المودة أخلاقياً ومهنياً بالقيام بكافة الأعمال والإجراءات التي تحفظ حقوق المستفيدين وتقدم الخدمة لهم عن بُعد على أكمل وجه “

## فريق إدارة الأزمات

**وليد عبدالقادر الرملي**  
مدير السعادة والأداء



**نبيل بن محمد البسيصي**  
مدير الموارد البشرية والخدمات المساندة



**د.إبراهيم جلالين إبراهيم**  
مدير التدريب والتطوير الأسري



**سامي عبدالرحمن القرني**  
مدير الإتصال المؤسسي



**عبد الرحمن بن أحمد زين**  
أخصائي تبرعات صغار وكبار المتبرعين



**محمد بن درويش العمري**  
المدير التنفيذي لمراكز شمل



**عمر أمين مقصود**  
مدير العمليات بمراكز شمل



**عائشة علي شوك**  
مديرة أكاديمية الحياة لتمكين المرأة



**وليد بن محمد البطاح**  
السكرتير التنفيذي



**وليد أحمد أسعد**  
أخصائي تقنية المعلومات



**محمد بن علي آل رضي**  
المدير العام



**محمد بن مبحور الناشري**  
مدير الإرشاد والحماية والإصلاح الأسري



**عبدالله بن حسن الفيافي**  
أخصائي التدريب وتأهيل المختصين



**عصام أحمد العبد**  
المدير المالي



**مهند نبيه محمد بارود**  
محاسب مالي



”

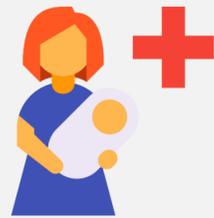
هذا هو الوقت الذي تأتي فيه قيمة التواصل الفعال للموظفين! حيث يجب على إدارات الاتصال المؤسسي والخدمات المساندة التأكد من تعاونهم بشكل وثيق لإبقاء الموظفين على اطلاع كامل والإجابة على أسئلتهم، وأن يكونوا قادرين على التعامل مع المعلومات الخاطئة والإشاعات بفاعلية واحترافية..

“

# الإجراءات الاحترازية في إدارة أزمة فايروس كورونا

- إيقاف جميع الدورات التدريبية حتى إشعار آخر وتحويلها لدورات تدريب عن بعد (اون لاين) وسيتم لاحقاً نشر رابط التسجيل بالدورات .
- إيقاف جميع الدورات الحرفية والمهنية حتى إشعار آخر وتحويل الدورات الأخرى للتدريب عن بعد .
- إيقاف حالات التهيئة والتدرج في قسم الحماية والإرشاد الاسري حتى اشعار اخر
- إيقاف حالات الاستشارات بالمقابلة حتى إشعار آخر وتحويلها الى هاتفية أو عن بعد او عبر رابط الاستشارة الالكترونية عبر الرابط  
[www.almawaddah.org.sa/signin](http://www.almawaddah.org.sa/signin)
- إيقاف العمل بنظام البصمة لكافة المستفيدين والموظفين حتى اشعار اخر
- وفي شأن برنامج شمل لتنفيذ أحكام الرؤية والزيارة حسب توجيه وزارة العدل التحويل المؤقت للتنفيذ عن طريق المنزل أو أي مكان عام يتم الاتفاق عليه





المساهمة لإبطاء  
انتشار فايروس كورونا  
في المجتمع



الاستمرار في خدمة  
المستفيدين بأعلى  
المعايير

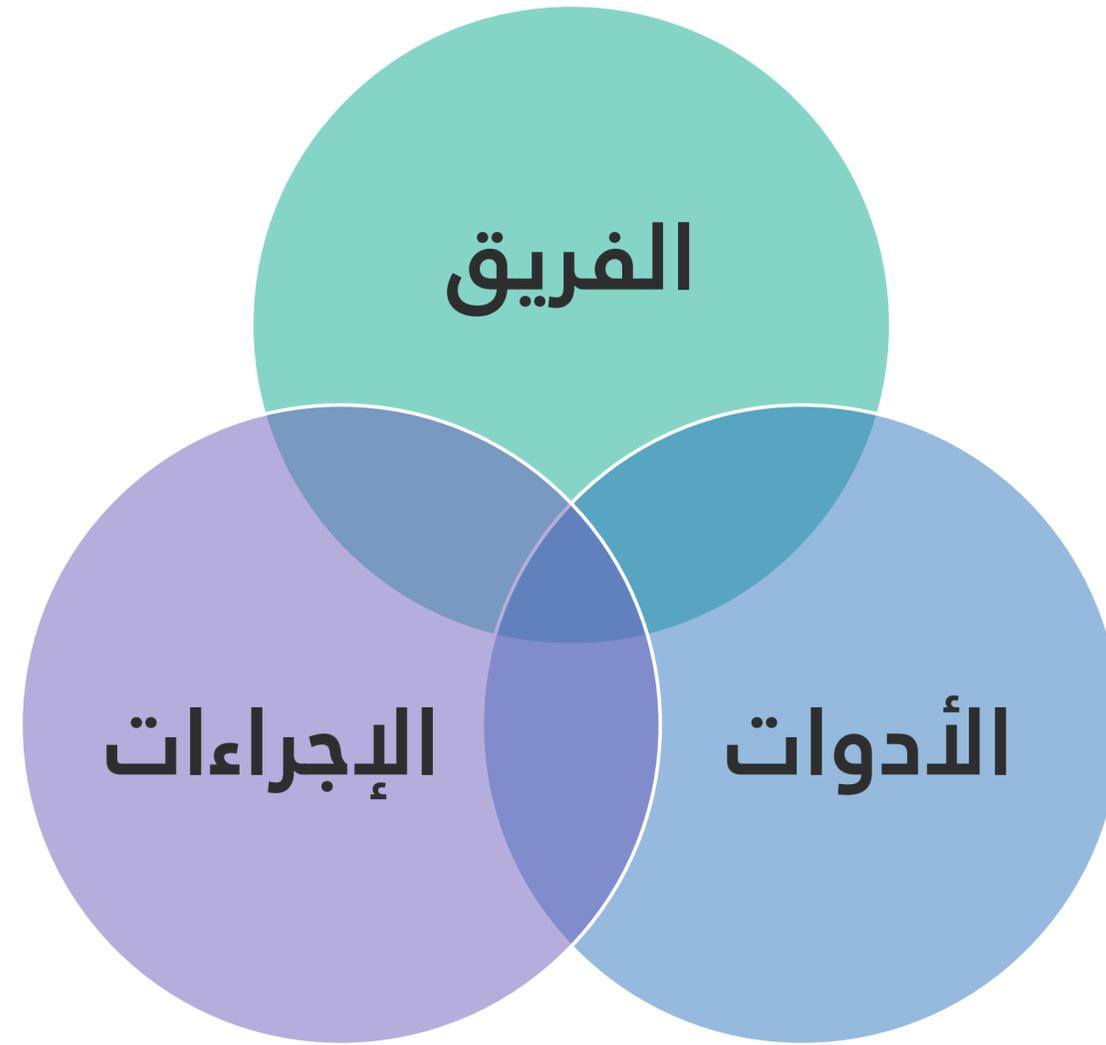


الحفاظ على سلامة  
الموظفين  
والمستفيدين



## معايير العمل عن بعد في المودة





رفع تقارير يومية  
بالمخرجات والنتائج  
لكل إدارة وبرنامج

مراقبة يومية عبر  
إدارة المشاريع والتميز

التواصل التقني بين  
فريق العمل طيلة  
فترات الدوام عن بعد

دعم ومساندة من  
أخصائي تقنية المعلومات

إثبات الحضور اليومي  
مع الالتزام بالزي  
الرسمي عن بعد  
بواسطة التقنيات  
المعتمدة

مراقبة يومية عبر  
إدارة الخدمات المساندة

خطة تنفيذية فترة  
العمل عن بعد لكل  
إدارة وبرنامج

## أدوات العمل عن بعد



OneDrive

**OneDrive**

برنامج رفع وحفظ الملفات



Outlook

**Outlook**

برنامج إدارة البريد الإلكتروني  
الداخلي والخارجي



MENAITECH

**MENAITECH**

برنامج إدارة خدمات الموظفين  
وتلبية احتياجاتهم



Microsoft Teams

**Microsoft Teams**

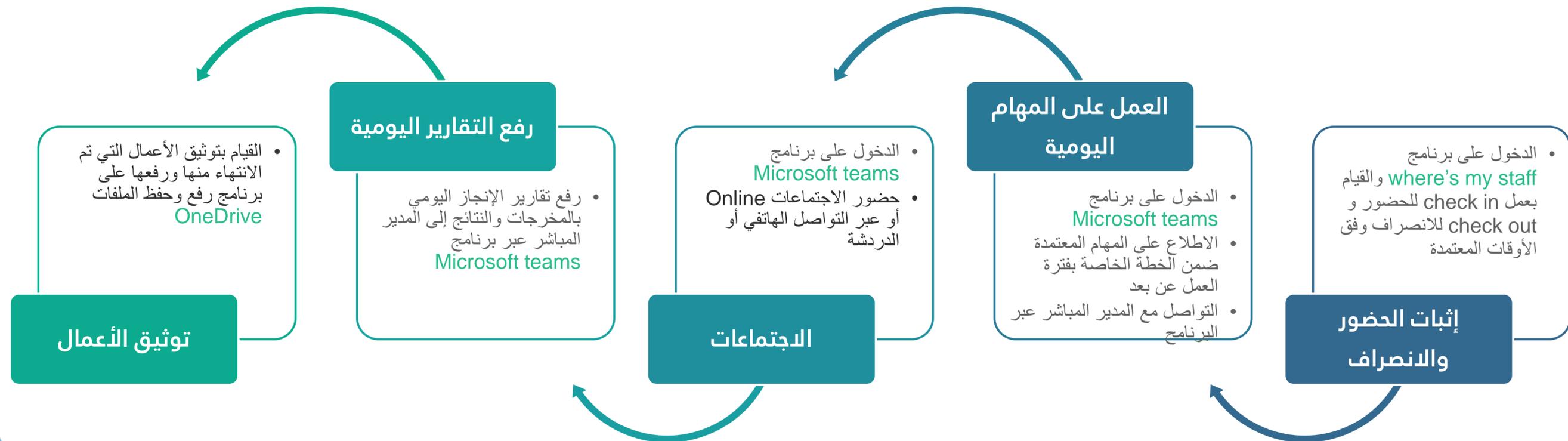
برنامج إدارة المهام والاجتماعات  
المرئية والصوتية ورفع التقارير

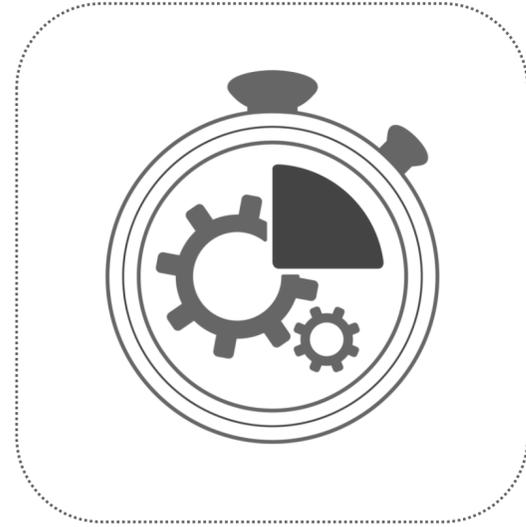


**Where's my staff**

برنامج إثبات الحضور  
والانصراف عن بعد

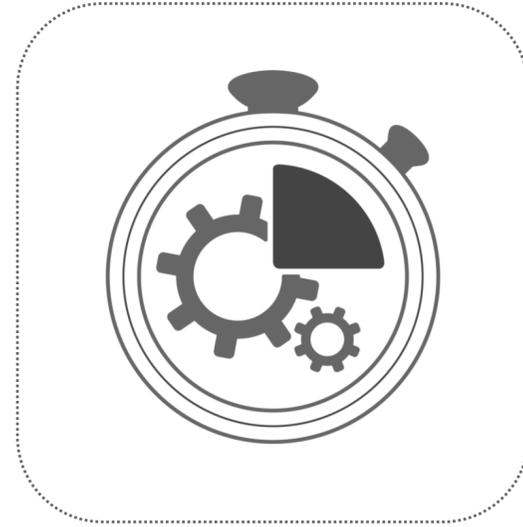
## إجراءات العمل عن بعد





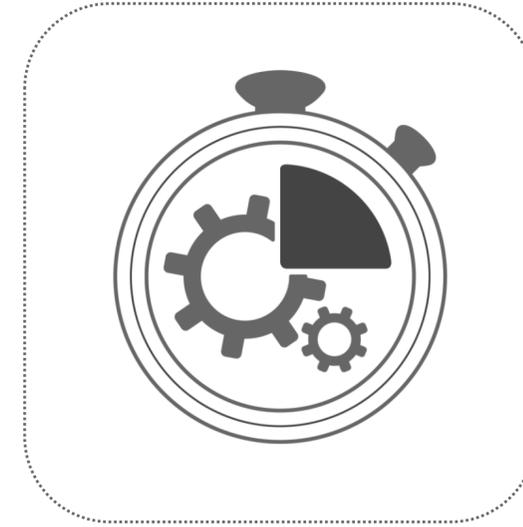
فريق المساندة

08AM-11PM



فريق الخدمات

08AM-09PM



الفريق الإداري

08AM-04PM



## علاقات الموظفين

- تقرير اثبات الحضور والانصراف يومياً
- عدد الموظفين المستفيدين يومياً من معالجة احتياجاتهم التقنية والفنية
- التقرير اليومي للاطمئنان عن الحالة الصحية للموظفين

## البرامج والمشاريع

- عدد المنشورات التوعوية المنشورة يومياً للأسر عبر السوشل ميديا والقنوات المعتمدة عن الفايروس
- عدد حالات الاستشارات الالكترونية التي تم خدمتها يومياً
- عدد الاستشارات الهاتفية التي تم خدمتها عن بعد عبر نظام Linkus على الرقم 920001421 يومياً
- عدد الاستفسارات اليومية لمستفيدين برنامج شمل التي تم التجاوب معها عبر الرقم 0568013019
- عدد الحالات التي تم تحويل خدمتها إلى المنزل من مستفيدي شمل يومياً
- عدد الحالات التي تم ادخال بيانها في المنصة من مستفيدي شمل يومياً
- عدد مستفيدي الدورات التدريبية الأسرية والحرفية عن بعد الكترونياً أسبوعياً
- عدد المناهج التدريبية التي تم انتهاء بناء المحتوى لها أسبوعياً
- عدد المنشورات التسويقية للتبرعات يومياً والتواصل مع المتبرعين

## مركز اسعاد المستفيدين

- عدد الاتصالات التي تم الاستجابة لها عبر الهاتف الموحد للمركز الرقم 920001426 عن بعد عبر نظام Linkus
- عدد حالات التجاوب على استفسارات المستفيدين في السوشل ميديا
- عدد حالات التجاوب على شكاوي المستفيدين عبر الموقع الالكتروني والسوشل ميديا





# خطة عمل مبادرة أكاديمية الحياة لتمكين المرأة

اسم الموظف	الثلاثاء ١٧/٣	الأربعاء ١٨/٠٣	الخميس ١٩/٠٣	الأحد ٢٢/٠٣	الاثنين ٢٣/٠٣	الثلاثاء ٢٤/٠٣	الأربعاء ٢٥/٠٣	الخميس ٢٦/٠٣
عائشة شوك	اكمل ملفات مؤسسة الملك خالد	عرضه على المدير العام	البدء بتسليم ملفات الأكاديمية (ملفات المؤسسة المعتمدة)	ارسال ملفات المؤسسة من إيميل عبدالرحمن زين	تسليم ملفات إلكتروني (مواثيق) المشاريع والخطط قاعدة بيانات جهات الاتصال) +إشراك لجنة التسليم الإشراف على مهام شوق الحربي في التدريب الإلكتروني	تسليم ملفات إلكتروني (ملفات المانحين وتقييم أخصائية التدريب ونماذج العمل وبنود الصرف) +إشراك لجنة التسليم الإشراف على مهام شوق الحربي في التدريب الإلكتروني	تسليم ملفات إلكتروني (الاتفاقيات وخطابات الأكاديمية صندوق ترابط ومنتجات مكرمة ونماذج التراخيص +إشراك لجنة التسليم الإشراف على مهام شوق الحربي في التدريب الإلكتروني	إكمال تسليم ملفات الأكاديمية وإرسال نماذج العهد للخدمات المساندة وتسليم الملفات ورقيا
مرام الأبيح			البدء بتسليم ملفات الأكاديمية (ملفات المؤسسة المعتمدة)	تسليم ملفات إلكتروني (مواثيق) المشاريع والخطط قاعدة بيانات جهات الاتصال) +إشراك لجنة التسليم تنسيق دورة التسويق الإلكتروني	تسليم ملفات إلكتروني (قواعد البيانات للأعوام السابقة) والمدرجات) +إشراك لجنة التسليم نشر الاعلان	تسليم ملفات إلكتروني (ملفات المانحين وتقييم أخصائية التدريب ونماذج العمل وبنود الصرف) +إشراك لجنة التسليم سحب البيانات إعداد كشف حضور للبرنامج	تجربة القاعة وتنفيذ البرنامج عبر القاعة الصوتي سحب بيانات الحضور عمل تقرير الدورة تسليم ملفات إلكتروني (الاتفاقيات وخطابات الأكاديمية صندوق ترابط ومنتجات مكرمة ونماذج التراخيص +إشراك لجنة التسليم	إكمال تسليم ملفات الأكاديمية وإرسال نماذج العهد للخدمات المساندة وتسليم الملفات ورقيا تقرير دورة التسويق عمل معاملة التدريب
شوق الحربي	نشر وإعلان برنامج البوصلة النفسية	إعداد كشف حضور للبرنامج	عمل تجربة للقاعة قبل بداية البرنامج	تنسيق للبرنامج القادم مع مدربة و إدراجه في الموقع	نشر وإعلان برنامج تسعير تقديم الخدمات	عمل تجربة للقاعة قبل بداية البرنامج	إرسال رسائل إعلانية	عمل تجربة للقاعة قبل بداية البرنامج
	إرسال رسائل إعلانية	سحب البيانات وإرسال التأكيد للحضور	مطابقه بيانات السيدات	نشر وإعلان برنامج تسعير تقديم الخدمات	إرسال رسائل إعلانية	عمل تجربة للقاعة قبل بداية البرنامج	إرسال رسائل إعلانية	تقرير نهائية البرنامج
	تنسيق للبرنامج القادم مع مدربة و إدراجه في الموقع	الرد على الاستفسارات المستفيدين على الإيميل و الواتس اب و الاتصال	إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمؤكدين	إرسال رسائل إعلانية	تنفيذ برنامج تدريبي اونلاين	سحب البيانات وإرسال التأكيد للحضور	تنفيذ برنامج تدريبي اونلاين	ادخال البيانات
	ترتيب ملفات و رفع الملفات في التخزين السحابية الأكاديمية للبداية في العمل عن بُعد		إعداد تقرير بعد نهائية البرنامج و نموذج احتياج					التحضير لدورات الأسبوع المقبل

# خطة عمل التدريب الأسري

اسم الموظف	الثلاثاء ١٧/٣	الأربعاء ١٨/٣	الخميس ١٩/٣	الاحد ٢٢/٣	الاثنين ٢٣/٣	الثلاثاء ٢٤/٣	الأربعاء ٢٥/٣	الخميس ٢٦/٣
عبدالله الفيفي	دورة فن التعامل مع المراهقين	دورة الأبوة الإيجابية	- متابعة المتدربين في منصة عامر - إدخال بيانات المتدربين في الموقع	- متابعة تصميم منصة التدريب مع شركة البرمجة - متابعة طلاب الدبلوم	- متابعة المتدربين في منصة عامر - اعتماد الشهادات	- متابعة تصميم منصة التدريب مع شركة البرمجة - متابعة طلاب الدبلوم	- متابعة تصميم منصة التدريب مع شركة البرمجة - متابعة طلاب الدبلوم	- متابعة تصميم منصة التدريب مع شركة البرمجة - متابعة طلاب الدبلوم
	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - الرد على المستفيدين - إرسال رابط القاعة - الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - الرد على المستفيدين - إرسال رابط القاعة - الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- الرد على الاستفسارات للرجال (متكرر يوميًا)					
أنس القرشي	- التنسيق مع المدربين لتقديم الدورات - إضافة الدورات في الموقع	- التنسيق مع المدربين لتقديم الدورات - إضافة الدورات في الموقع	- اعتماد الشهادات - إرسال رسائل التأكيد عن طريق موقع الرسائل	دورة إدارة التخطيط والادخار المالي	دورة مهارات إدارة الانفعال في الأسرة	دورة مهارات إدارة الحوار الأسري	دورة مهارات إدارة الحوار الأسري	إدخال بيانات المتدربين في الموقع
	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج	- تجربة القاعة قبل بداية البرنامج - إرسال رابط القاعة الإلكترونية للمتدربات - تقرير نهاية البرنامج
أروى الأتصاري	- الاتصال على (٣١) باحثًا - دراسة قياس أثر تأهيل المقبلين على الزواج	- الاتصال على (٣١) باحثًا - دراسة قياس أثر تأهيل المقبلين على الزواج	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة التخطيط للعلاقة مع الأبناء بعد الانفصال	متابعة المتدربات بمنصة عامر	- اعتماد شهادات السيدات لمنصة عامر - التنسيق لدورة التربية الوالدية	متابعة المتدربات بمنصة عامر	متابعة المتدربات بمنصة عامر	الإثنين ٣٠/٣ دورة التربية الوالدية
	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)	- الرد على الاستفسارات للسيدات (متكرر يوميًا)
غدير الأتصاري	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)	- كتابة المحتوى العلمي لحقيبة تربية الأبناء (كيف أحمي ابني من التحرش)

## خطة عمل تنمية الموارد المالية

الوقت	ثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	
٠٨:٥٩-٠٨:٠٠	١٧-مارس-٢٠	١٨-مارس-٢٠	١٩-مارس-٢٠	٢٢-مارس-٢٠	٢٣-مارس-٢٠	٢٤-مارس-٢٠	٢٥-مارس-٢٠	٢٦-مارس-٢٠	
البرامج والمشاريع التي تم رفعها لمواقع المؤسسات المانحة المحدثة ( يومياً )									
عدد المنتجات التي تم ترويجها والعائد المحقق منها									
١٠:٥٩-١٠:٠٠	تقرير بالإتصالات والإفادات التي تم التوصل لها بمتابعة الطلبات المرسله سابقاً	تقرير بالإتصالات والإفادات التي تم التوصل لها بمتابعة الطلبات المرسله سابقاً	رفع تقرير نهائي بطلبات الدعم المرسله	الرفع لمؤسسة سليمان الراجحي	تسليم مقترح الخطة التشغيلية لحملة رمضان للعام ٢٠٢٠م * إصدار قرار إداري بتشكيل فريق عمل الحملة التسويقية .	اعتماد المحتوى الاعلاني التفصيلي للحملة تقديم أكثر من مقترح لصياغة خطاب الحملة	توفير عروض أسعار للموردين المشغلين لحملة رمضان ٢٠٢٠	اعتماد ومراجعة ١٣٢٣ اسم بقاعدة البيانات المخصصة لطباعة خطابات الحملة	اعتماد الحملة النهائي البدء بطباعة الخطابات وتجهيز الاستيكرات والمطبوعات
١١:٥٩-١١:٠٠									
١٢:٥٩-١٢:٠٠									
٠١:٥٩-٠١:٠٠									
٠٢:٥٩-٠٢:٠٠	اعتماد نماذج البنك الأهلي لسعادة المدير العام قبل إرسالها								
٠٤:٠٠-٠٣:٠٠									

# الخدمات المتاحة إلكترونياً



خدمات  
مركز شمل



مركز اسعاد المستفيدين

920001426



الاستشارات الالكترونية

[www.almawaddah.org.sa](http://www.almawaddah.org.sa)



خط الاستشارات الأسرية

920001421



طباعة  
شهادة



تأهيل المقبلين  
على الزواج



اختبارات  
القياس



التدريب  
أونلاين



# شُكْرًا لَكُمْ

الأسرة من التكوين إلى التمكين

الرقم الموحد - 920001426

[www.almawaddah.org.sa](http://www.almawaddah.org.sa)

@almawaddah     